

Le Festival International du Film de Genève (GIFF) cherche
un·e Coordinateur·rice du Geneva Digital Market en CDD

Le Geneva International Film Festival (GIFF) explore les articulations entre le cinéma, la série et le digital. Il propose chaque année à Genève une série d'expériences autour de l'image, du son et des nouvelles formes de narration : projections, installations interactives, œuvres VR, conférences, performances live. Le Geneva Digital Market (GDM) constitue le volet professionnel du Festival et est composé d'ateliers, débats, conférences, keynotes, masterclass et de rencontres de coproduction. Dans le cadre de la 9^{ème} édition du Geneva Digital Market, qui aura lieu du 8 au 12 novembre 2021 sous forme hybride (en présentiel et en ligne), le GIFF est à la recherche d'un·e coordinateur·rice du Geneva Digital Market

Le/la coordinateur·rice du Geneva Digital Market travaille sous la supervision de la direction artistique et de la responsable des programmes professionnels, en étroite collaboration avec la productrice exécutive, la responsable hospitalité, la responsable communication et coordonne l'ensemble des activités du Geneva Digital Market.

Description du poste :

Missions principales :

- assurer le lien avec les intervenants et coordonner leur accueil sur place en collaboration avec la responsable de l'hospitalité ainsi qu'à distance selon les plateformes virtuelles
- coordonner la production et la mise en place technique des événements en collaboration avec la productrice exécutive
- participer activement à la programmation et coordonner les différentes activités et événements liés au GDM (établissement d'un calendrier de production, prospections, invitations, etc.)
- participer activement à la promotion des événements avec le département communication

Listes des tâches :

- coordonner l'ensemble des activités du Geneva Digital Market (tables rondes, conférences, sessions de pitching, modules de matchmaking, rencontres de networking)
- coordonner les aspects spécifiquement en lien avec les services de livestream et assurer la gestion du logiciel de maillage utilisé pour le matchmaking personnalisé durant le GDM
- coordonner la production d'un livret de présentation du programme et tout support de communication (newsletter, pré-programme, site internet, carte postale) liés au GDM, en collaboration avec les départements documentation et communication

Selon l'avancement de la programmation, des tâches de coordination et/ou de programmation sont susceptibles de se rajouter au cahier des charges.

Profil recherché :

EXPÉRIENCES

- Expérience avérée en gestion de projet
- Coordination/gestion d'un événement culturel et/ou professionnel souhaité

COMPÉTENCES

- Bonne maîtrise des outils de bureautique (suite Office, Adobe, etc.), autres logiciels et outils de communication digitale un atout
- Excellente organisation, capacité à gérer plusieurs tâches en même temps et à les prioriser
- Excellente maîtrise de l'anglais et du français (oral et écrit)
- Intérêt pour les arts audiovisuels et les événements culturels
- Esprit curieux et ouvert, force de proposition
- Sens pratique, entregent et capacité à avoir une vision globale
- Autonomie et aisance à travailler en équipe, résistance au stress

Répartition des taux d'activité :

Août 50%, Septembre 80%, Octobre 80%, Novembre 100%

Salaire : selon grille salariale

Lieu de travail : Genève

Disponibilité renforcée (journées, soirs et week-ends) pendant la période du Festival et du Geneva Digital Market

Merci de nous faire parvenir votre dossier de candidature avec votre CV et une lettre de motivation, d'ici au 13 juillet 2021 à l'adresse suivante : rh@giff.ch.

Seules les personnes retenues pour un entretien seront contactées, merci de votre compréhension.